

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		



POLITECNICO COHAN

Fecha de Elaboración:

MARZO 2025

Medellin, Antioquia

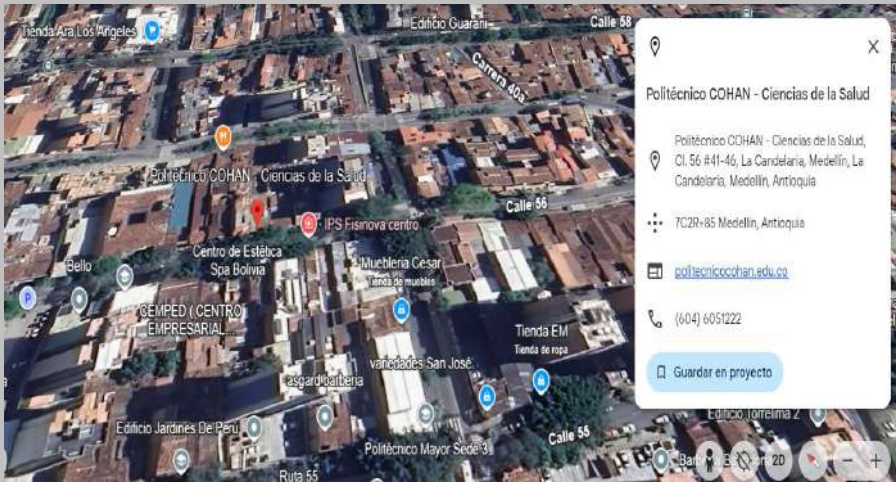
Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

TABLA DE CONTENIDO

1.	INFORMACIÓN GENERAL
2.	INVENTARIO DE RECURSOS PARA EL CONTROL DE EMERGENCIAS PLAN DE EVACUACIÓN
3.	ENTIDADES DE APOYO Y SOCORRO APLICABLES AL CENTRO DE TRABAJO
4.	CADENA DE LLAMADAS
5.	PROCEDIMIENTOS GENERALES DE EMERGENCIAS
6.	PLAN DE EVACUACIÓN
7.	PUNTOS DE ENCUENTRO
8.	PLANOS DE EVACUACIÓN

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CENTRO DE TRABAJO

Centro de Trabajo:	Politécnico COHAN	
Responsable del plan de emergencias:	Dirección de Talento humano Área de Seguridad y salud en el trabajo	
Ubicación:	Estas instalaciones están ubicadas en dirección calle 56 # 41 46, Barrio Boston	
	Norte:	Calle 57
	Sur:	Calle 56
	Occidente:	Centro de estética Bolívar
	Oriente:	Pronta, clínica oftalmológica
Georreferenciación Externa		
Número de pisos:	3 pisos	
Secciones:	Para su funcionamiento el Politecnico tiene las siguientes áreas Piso 1 Oficinas administrativas Cafetín Biblioteca Comedor Almacenamiento de insumos Baños públicos	

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

	Piso 2 1 Aulas de clase Laboratorio de enfermería Laboratorio de servicios farmacéuticos Baños públicos Sala de sistemas Piso 3 Auditorio 2 Aulas de clase																
Horario de atención al público:	Lunes a viernes: 7:00am a 5:00pm																
Carga Ocupacional:	La carga ocupacional está representada en los colaboradores, más la población flotante, como personal de otras dependencias, proveedores y visitantes. Los colaboradores están distribuidos, así: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargos</th><th>No. de Personas</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Coordinación académica</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Secretaria académica</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Auxiliar de facturación</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Asistente de mercadeo</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Ejecutivo de ventas</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Auxiliar de servicios generales</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Profesores (Prestación de servicios)</td><td>4</td></tr> </tbody> </table> Total: 10 trabajadores Personal flotante aproximado: entre 100 a 150 estudiantes en promedio	Cargos	No. de Personas	Coordinación académica	1	Secretaria académica	1	Auxiliar de facturación	1	Asistente de mercadeo	1	Ejecutivo de ventas	1	Auxiliar de servicios generales	1	Profesores (Prestación de servicios)	4
Cargos	No. de Personas																
Coordinación académica	1																
Secretaria académica	1																
Auxiliar de facturación	1																
Asistente de mercadeo	1																
Ejecutivo de ventas	1																
Auxiliar de servicios generales	1																
Profesores (Prestación de servicios)	4																
Materiales de construcción y de acabado:	Estructura con vigas, fachada de material con ventanas de madera, muros internos en dry wall y material, con piso en baldosa, escaleras con baranda metálica, ventas y puertas interna metálicas, techo en teja.																

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

Vías de acceso vehicular al edificio:	Calle 57 y carrera 41
--	-----------------------

Proceso productivo de la sede de trabajo: institución de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano, que realiza procesos de Asesoría y Consultoría, de Investigación y de Formación Continua para el sector salud

Descripción de servicios públicos y características generales

CARACTERISTICA	DESCRIPCIÓN
Red eléctrica	Energía eléctrica suministrada por EPM
Sistema de ventilación mecánica	SI. Aire acondicionado
Escaleras	Escalera principal para acceso a todos los pisos
Red hidráulica	Servicio de acueducto es suministrado por EPM, no se cuenta con tanques de agua
Transformadores	NO
Planta eléctrica	NO
Parqueadero	NO

2. INVENTARIO INTERNO DE RECURSOS FISICOS Y HUMANOS DISPONIBLES PARA LA ATENCIÓN DE LAS EMERGENCIAS

A continuación, se describen los diferentes tipos de recursos existentes para la atención de emergencias.

2.1. Recurso Humano

El personal administrativo y los docentes que estén asignados al Politecnico serán los responsables de liderar la atención, evacuación de la emergencia y de direccionar a los organismos de socorro para la atención de la emergencia.

Se cuenta en el momento con un brigadista dentro del grupo de colaboradores del Politecnico.

2.2 Recursos Técnicos

Para el control de emergencias en el servicio farmacéutico se cuenta con los siguientes recursos:

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

2.2.2 Botiquín

Contenido: Según resolución 0705 del 2007 (Tipo B)

ID	UBICACIÓN	RESPONSABLE
1	Oficina de secretaria académica	Secretaria académica

2.2.3 Camilla rígida tipo fell

ID	UBICACIÓN	RESPONSABLE
1	Portería. Ingreso instalaciones	Coordinación académica

2.2.4 Medios para comunicación

DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN
Celular corporativo	Oficina secretaria académica

2.2.5 Extintores

Se cuenta con *extintores* portátiles que están distribuidos en las diferentes áreas de acuerdo con la siguiente relación:

ID	TIPO DE EXTINTOR	CAPACIDAD	CANTIDAD	UBICACIÓN
1	Extintor PQS	10 libras	1	Entrada principal
2	Extintor CO2	5 libras	1	Pasillo primer piso
3	Extintor PQS	10 libras	1	Laboratorio de enfermería
4	Extintor CO2	5 libras	1	Salón de sistemas
5	Extintor PQS	10 libras	1	Tercer piso

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

2.2.7. luces de emergencia

ID	UBICACIÓN
1	Pasillo piso 1
2	Escaleras piso 1
3	Pasillo piso 2
4	Escaleras piso 2
5	Pasillo Piso 3

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

3. ENTIDADES DE APOYO Y SOCORRO APLICABLES AL CENTRO DE TRABAJO

4. ENTIDAD	CONTACTO	NÚMERO TELEFÓNICO
Coordinador Nacional de Emergencias (nivel 2 y 3).	Principal: Jenny Llano Suplente: Diego Diaz Ruiz	Celular: 3007827384 Extensión: 1301 Celular: 3206339304 Extensión: 1305
Apoyo Gestión Ambiental	Diego Diaz Ruiz	Celular: 1305 Extensión: 3206339304
ARL Colmena	Línea atención accidentes de trabajo	(604) 4441246
Bomberos	Cuerpo de bomberos de Medellín	123
Ambulancia	EMI	4441330 Código cobertura: 5501955
Policía		123 - 3127212231
Empresa de Energía	Empresas Públicas de Medellín	018000522955
Empresa de Gas	Empresas Públicas de Medellín	018000522955
Empresa de Acueducto y Alcantarillado	Empresas Públicas de Medellín	018000522955
Gestor autorizado para la gestión y disposición final de Residuos peligrosos	MYV Ambiental	3136680317
Clínicas más cercanas	Hospital General de Medellín Clínica Las Vegas	604 - 384 7300 604 - 3159000
Seguridad física	Novasep	3148189117

5. CADENA DE LLAMADAS



Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

6. ESCENARIOS DE AFECTACIÓN

Un escenario de riesgo se representa por medio de la caracterización de los factores de riesgo, sus causas, la relación entre causas, los actores causales, el tipo y nivel de daños que se pueden presentar, más la identificación de los principales factores que requieren intervención, así como las medidas posibles a aplicar y los actores públicos y privados que deben intervenir. Estos se clasifican como las amenazas, que pueden afectar la continuidad del negocio.

Clasificación y origen de las amenazas.

Naturales	Tecnológicas	Antrópicas
• Movimientos en masa. • Inundaciones. • Tormentas eléctricas. • Vientos extremos • Granizadas • Epidemias • Pandemias • Estampida de animales (abejas). • Infestación de insectos. • Olas de calor • Heladas.	• Incendios estructurales • Explosiones. • Fugas o derrames de sustancias peligrosas. • Intoxicaciones. • Fallas o deterioros estructurales. • Incidentes de tránsito. • Caída de elementos no estructurales. • Cortos circuitos o descargas eléctricas.	• Atentados (con explosivos o armas no convencionales) • Trampas explosivas (objetos extraños) • Toma armada • Combate(s) • Masacre(s) • Atraco • Asonada • Hostigamiento(s) • Desplazamiento forzado. • Aglomeraciones (fiestas, marchas, protestas)

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

7. PROCEDIMIENTOS GENERALES DE EMERGENCIAS

Incendio	Fuego controlado	Fuego no controlado
	Se informará a todos los ocupantes, a través de la regente de farmacia y personal de facturación que la situación fue controlada y se vuelve a la normalidad, siempre y cuando los ocupantes tengan alguna información sobre el evento.	Se declara la fase de alarma y se activa el protocolo de notificación externa en caso de que no lo hayan hecho desde antes en la fase de alerta.
Atentados	Amenaza o posibilidad de bomba	Explosión de bomba
	Si se conoce la ubicación se evacuará por lo menos a 500 metros, preferiblemente a 1 kilómetro en dirección opuesta.	Una vez se ha producido una explosión por atentado en cualquiera de las áreas, se debe hacer una evacuación total temporal mientras se revisa toda el área.
Sismo	Una vez iniciado el evento todas las personas deben permanecer en su sitio. La decisión de evacuar se hará previo análisis del estado de las estructuras.	
Corto circuito	Reporte inmediato a la empresa de servicios públicos, evacuar recintos u oficinas donde no haya iluminación, validar que no haya presencia de chispas o fuentes de ignición de fuego.	
Otros	De acuerdo con la evaluación que se realice de estos criterios, se procede a declarar la normalidad o el estado de Alarma. Realizar la notificación externa de acuerdo con el tipo de emergencia que se esté presentando. Evaluar con las organizaciones externas, el desempeño del Plan de Emergencias y establecer un programa para corregir las anomalías encontradas. Reunir a todos los integrantes de la brigada con el fin de hacer una evaluación conjunta de las actividades realizadas.	

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

7.1. Identificación, descripción y calificación de las amenazas

Evento	Comportamiento	Criterio para la calificación	Nivel	Color asignado
Posible	Es aquel fenómeno que puede suceder o que es factible de que ocurra porque no existen razones históricas y científicas para decir que este no sucederá.	Nunca ha sucedido	Bajo	Verde
Probable	Es aquel fenómeno esperado del cual existen razones y argumentos técnico- científicos para considerar que sucederá.	Ya ha ocurrido	Medio	Amarillo
Inminente	Es aquel fenómeno esperado que tiene alta probabilidad de ocurrir.	Ocurre con frecuencia, es evidente y detectable en el tiempo y en el espacio.	Alto	Rojo

7.2. Antecedentes de emergencias y/o desastres.

Dentro de la evaluación realizada a la institución no se encuentran antecedentes de emergencias que hayan afectado a la empresa.

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

8. PLAN DE EVACUACIÓN

En este plan de evacuación se establecen los lineamientos y condiciones necesarias para la activación de metodologías que busquen retirar, en caso de una emergencia en el centro de trabajo, a colaboradores, clientes o visitantes desde lugares de riesgo inminente dirigiéndolos a lugares seguros mediante acciones organizadas, coordinadas y confiables.

El plan de evacuación del servicio farmacéutico tiene aplicación en los siguientes eventos:

- **En Caso de Terremoto:** La evacuación se ordenará una vez cese el movimiento telúrico a los puntos de reunión ya establecidos o a la zona segura establecida por el coordinador local de emergencias.
- **En Caso de Incendio, presencia de humo o atmósferas enrarecidas:** Se hará siempre y por las rutas y criterios establecidos. Se debe conocer la fuente de la ignición y poder así conocer los gases generados en la actividad realizada para determinar la influencia sobre el medio ambiente y las personas.
- **En caso de Amenaza o Sospecha de Bomba:** Se evacuarán todas las dependencias previa evaluación de la situación, por parte del área de seguridad corporativa o seguridad física que aplique.
- **Explosión:** Una vez se ha producido una explosión en cualquiera de las áreas, se deberá adelantar una evacuación total, mientras se hace revisión de toda la edificación, por parte de personal especializado.

6.1. Rutas de evacuación y puntos de encuentro

AREA	ruta de evacuación principal
Piso 2 y 3	Deben evacuar por la puerta del salón, dirigirse de manera ordenada hacia las escaleras, bajar hasta el primer piso, doblar a la izquierda hacia la salida del edificio y dirigirse hasta el punto de encuentro.
Piso 1	Salir hacia el pasillo, dirigirse hacia la salida del edificio y llegar al punto de encuentro.

6.2. Alarma de evacuación

- **ALERTA:** sonido de silbato de manera intermitente. En caso de una emergencia, la alerta sonará 3 silbatos de manera intermitente.
- **ALARMA:** sonido continuo de silbato. Sonará un sonido de silbato continuo

Código: TH-F069-S	GUÍA LOCAL DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	
Versión: 1		
Fecha: 20/04/2023		

TIPO DE SEÑAL	CODIFICACIÓN
ALERTA	Silbato: 3 sonidos intermitentes
ALARMA	Silbato: 1 sonido continuo

9. PUNTOS DE ENCUENTRO

PUNTO DE ENCUENTRO (P.E)	UBICACIÓN
1	Anden peatonal sobre la calle 46, contiguo al parqueadero Unipark

10. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	CAMBIO
Marzo 2025	Se utiliza el formato del documento para el vigente código TH-F069-S
Marzo 2025	Se actualiza el punto de la carga ocupacional